

Aktuell suchen wir, die Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH, für unsere Hauptverwaltung in **Köln** einen:

Finanzbuchhalter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Überwachung und Buchung von Bankkonten und Barkassen
- Kreditorenbuchhaltung
- Debitorenbuchhaltung
- Überwachung von Sachkonten und Führung von Statistiken
- Bürgerschaftsverwaltung
- Unterstützung bei der Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Elektronische Archivierung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Verständnis für Zahlen und Prozesse
- Sicherer Umgang ERP-Systemen vorzugsweise Wodis Sigma und MS-Office
- Selbstständiges Arbeiten und gute Organisation

Wir bieten Ihnen:

- Vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Attraktive Vergütung nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- Hohes Maß an Eigenverantwortung
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Zentrale Lage und Anbindung im Herzen von Köln

Neugierig geworden? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter **Chiffre 22-04-01** an:

personal@aachener-swg.de
Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH
- Personalreferat -
Mevisenstraße 14, 50668 Köln

