

Aktuell suchen wir, die Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH, für unsere Hauptverwaltung im Herzen von **Köln** einen:

Sachbearbeiter (m/w/d) **zur Abrechnung von Heiz- und Betriebskosten**

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen
- Bearbeitung von Widersprüchen
- Korrespondenz mit Mietern und Mietervereinen
- Rechnungsprüfung und Zahlungsverkehr
- Überwachung und Prüfung von Verträgen

Ihr Profil:

- Kauffrau/-mann der Immobilienwirtschaft oder vergleichbare Qualifikation
- Praktische Erfahrungen im Bereich Betriebs- und Heizkosten
- Sicheres Auftreten, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Erfahrungen mit Wodis Sigma sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Wir bieten:

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet
- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- Ein motiviertes Team mit einer angenehmen Arbeitsatmosphäre
- Einen attraktiven Standort im Herzen von Köln mit Blick auf den Rhein und den Kölner Dom
- Eine zentrale Anbindung

Neugierig geworden? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter **Chiffre 20-10-2** an:

personal@aachener-swg.de
Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH
- Personalreferat -
Mevisenstraße 14, 50668 Köln

