

Aktuell suchen wir, die Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH, für unsere Hauptverwaltung in **Köln** einen:

Steuerfachangestellten (m/w/d)

(Vollzeit 37 Std./Teilzeit)

Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung und der Ertrag-/Umsatzsteuererklärungen
- Prüfung der Steuerbescheide
- Unterstützung der Vorbereitung und Erstellung von Jahresabschlüssen
- Postein- und ausgang bearbeiten
- Akten, Termine und Fristen führen und überwachen

Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d)
- Fundiertes Wissen im steuerlichen Bereich
- Ausgeprägtes Verständnis für Zahlen und Prozesse
- Sicherer Umgang mit MS-Office und ERP-Systeme
- Selbstständiges Arbeiten und gute Organisation
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative

Wir bieten:

- Vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Spannende und vielfältige Aufgaben
- Hohes Maß an Eigenverantwortung
- Flexibles Arbeitszeitmodell, Teilzeit oder Vollzeit (37 Std./Woche) möglich
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Sehr kollegiales Arbeitsumfeld
- Zentrale Lage und Anbindung

Neugierig geworden? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter **Chiffre 21-6-4** an:

personal@aachener-swg.de
Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH
- Personalreferat -
Mevisenstraße 14, 50668 Köln

