

Wir, die Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH, befinden uns auf unserem Weg zur digitalen Transformation. Bei diesem Wandel sollen unsere Mitarbeitenden durch ein fachkundiges Team begleitet und unterstützt werden. Aus diesem Grund wollen wir unser engagiertes Kompetenzteam im Bereich der ERP-Anwenderbetreuung und Digitalisierung weiter verstärken. Aktuell suchen wir für unsere Hauptverwaltung in **Köln** einen:

Mitarbeiter (m/w/d)

Digitalisierung & Prozesse

Ihre Aufgaben:

- Analyse der aktuellen Prozessabläufe
- Begleitung bei der Ausarbeitung von Optimierungspotenzial
- Enger und regelmäßiger Austausch mit den unterschiedlichen Fachabteilungen
- Beratung und **Steuerung von Digitalisierungsprojekten**, insbesondere von **CRM-Projekten**
- Support und Schulung der Anwender im ERP-Umfeld von **Wodis Sigma**
- Unterstützung beim Aufbau einheitlicher Datenstrukturen und Prozesse
- Vermittler von Wissen und Unterstützer der internen Software-Anwender

Ihr Profil:

- Kauffrau/-mann der Immobilienwirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse über Arbeitsabläufe in Unternehmen der Wohnungswirtschaft
- Umfassendes Verständnis für Software-Produkte und Daten
- Erfahrung in der Betreuung von Software-Anwendern
- Kenntnisse über **WODIS Sigma** und/oder weiterer Software der Wohnungswirtschaft ist von Vorteil
- Wissen um den Wert von gut strukturierten und gepflegten Daten in einer komplexen IT-Landschaft
- Hohes Engagement für höchste Datenqualität
- Erfahrener Umgang mit MS Windows Betriebssystemen und MS Office-Programmen

Wir bieten:

- Spannendes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Attraktive Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Zentrale Lage und Anbindung

Haben wir Sie neugierig gemacht?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen und Bewerbungsunterlagen unter **Chiffre 21-10-1** an:

personal@aachener-swg.de

Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH

- Personalreferat -

Mevisenstraße 14, 50668 Köln

