

Wir, die Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH, suchen für unsere Hauptverwaltung im Herzen von Köln einen

Sachbearbeiter (m/w/d)
zur Abrechnung von Heiz- und Betriebskosten
(37 Stunden).

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen
- Bearbeitung von Widersprüchen
- Korrespondenz mit Mietern und Mietvereinen
- Rechnungsprüfung und Zahlungsverkehr
- Überwachung und Prüfung von Verträgen

Ihr Profil:

- Sie sind Kauffrau/-mann der Immobilienwirtschaft oder haben eine vergleichbare Qualifikation
- Sie konnten bereits praktische Erfahrungen im Bereich Betriebs- und Heizkosten sammeln
- Sicheres Auftreten, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit sind für Sie selbstverständlich
- Erfahrungen mit Wodis Sigma sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Wir bieten:

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet
- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- Ein motiviertes Team mit einer angenehmen Arbeitsatmosphäre
- Einen attraktiven Standort im Herzen von Köln mit Blick auf den Rhein und den Kölner Dom
- Eine zentrale Anbindung

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter **Chiffre 19-10-1** an:

Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH -Personalreferat-
Mevissenstraße 14, 50668 Köln personal@aachener-swg.de