

Aktuell suchen wir, die Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH, für unsere Hauptverwaltung in **Köln** einen:

Bilanzbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit

Aufgaben:

- Rechnungsprüfung und Kreditorenbuchhaltung im Bereich Bewirtschaftung unserer Mietwohnungen sowie im Bereich unserer Bautätigkeiten
- Debitorenbuchhaltung
- Eigenverantwortliche Überwachung bestimmter Kontenbereiche
- Bürgschaftsverwaltung
- Mitarbeit bei der Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB

Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter
- Mehrjährige Berufserfahrung und fundiertes Wissen insbesondere in der Kreditorenbuchhaltung, vorzugsweise mit Erfahrung in der Wohnungswirtschaft
- Hohe Zahlen- und IT-Affinität von Vorteil
- Ausgeprägte analytische und strukturierte Denk- und Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS-Office und ERP-Systeme vorzugsweise Wodis Sigma
- Selbstständiges Arbeiten und gute Organisation
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative

Wir bieten:

- Vielseitiges Aufgabengebiet
- Verantwortungsvoller und sicherer Arbeitsplatz
- Attraktive Vergütung nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Motiviertes Team mit einer angenehmen Arbeitsatmosphäre
- Attraktiven Standort im Herzen von Köln mit Blick auf den Rhein und den Kölner Dom
- Zentrale Anbindung

Neugierig geworden? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter **Chiffre 22-10-2** an:

personal@aachener-swg.de
Aachener Siedlungs- und Wohnungsgesellschaft mbH
- Personalreferat -
Mevisenstraße 14, 50668 Köln

